

项目绩效自我评价			
项目名称：	科普期刊运行支出	预算单位：	上海市科学学研究所
具体实施处（科室）：	科技发展研究中心	是否为经常性项目：	否
当年预算数（元）：	134,970.00	上年预算金额（元）：	0.00
预算执行数（元）：	134,970.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	《世界科学》科普期刊创刊于1978年，此次申报一次性专项旨在全面提升期刊的装帧设计水平和印刷质量。目前，期刊的设计创新已经成为展示期刊品位，提升期刊整体质量，促进期刊销售发行的重要途径之一，成为期刊视觉识别和品牌识别的重要组成部分。项目的实施将帮助《世界科学》期刊建成在科技出版领域具有较强舆论引导与传播能力的优秀科普期刊。		
自评时间：	2020-05-13		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	（1）项预算执行情况：《世界科学》科普期刊运行项目预算执行率为100%，项目资金使用合规；（2）项目管理情况：我所对项目进行全过程管理，保证按期完成项目内容，管理规范；（3）产出完成情况：该项目顺利完成12期科普期刊的出版发行；（4）效果体现情况：《世界科学》科普期刊经上海市新闻出版局关于2019年本市期刊编校质量考评结果为“优秀”；装帧设计和印刷质量得到提升，获得《新华文摘》《文汇报》《科普时报》多家刊物的转载和推荐。		
主要问题：	提升编校质量和装帧设计水平；在舆论引导力、品牌传播力、增加科普受众人群方面仍需进一步提高。		
改进措施：	进一步提升办刊能力，加强宣传和发行工作，发掘潜在读者群体，扩大发行量；改进措施时间节点为2020年底前。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	①3分②1分③1分④1分
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	①1分②2分③1分④4分
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	①1分②1分③1分④1分⑤1分
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	预算执行率100%
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	①1分②1分③1分④1分⑤1分
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	①1分②1分③1分④1分
	实际完成率	出版《世界科学》科普期刊12期	12	12	①12分

产出目标 (34分)	科普期刊质量	编校质量和装帧设计得到提升	12	10	①6分②4分
	完成及时率	每月10日出版	10	10	①10分
效果目标 (15分)	科学传播与普及	增强科学普及力量，扩大科学普及人群	15	11	①3分②3分③2分④3分
影响力目标 (15分)	行业影响力	在科技出版领域具有较强舆论引导与传播能力的优秀科普期刊	15	11	①5分②6分
合计			100	90	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	软科学领域项目管理及成果应用推广	预算单位：	上海市科学学研究所
具体实施处（科室）：	科技发展研究中心	是否为经常性项目：	否
当年预算数（元）：	613,917.00	上年预算金额（元）：	700,000.00
预算执行数（元）：	598,664.43	预算执行率（%）：	98.00%
项目年度总目标：	顺利完成上海市软科学研究计划项目全过程管理工作，完成软科学研究基地的建设指导工作，努力完成软科学研究成果开发与推广工作，深入完成软科学研究和专项调查研究工作。		
自评时间：	2020-05-13		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	<p>（1）本项目预算金额613917元，实际执行598664.43元，预算执行率为97.52%；</p> <p>（2）项目执行期间，完成2019年软科学指南发布、509项指南项目的申报受理、形式审查、评审和专家意见反馈工作，96项项目的立项和过程管理工作，55项委托项目的申报受理、评审与立项工作，10家软科学研究基地的建设指导工作，完成近250项历年在研项目的过程管理和近100项项目结题验收工作，完成2020年软科学项目指南征集与编制工作。全年共邀请专家50余人次开展项目检查验收100项次，全面保障各项目研究的有序推进。继续通过基地联席会、专家研讨会、学术论坛等方式加强各基地跟踪管理与沟通协调，提升软科学研究基地整体建设水平。开发完成34期《科技发展研究》简报、7期《工作调研》，多期简报获得各级领导的肯定，在市科委各项重点工作中起到了支撑作用。根据市科技两委年度重点工作安排，开展“上海科技创新智库发展”、“兄弟省市软科学计划经验梳理”、“创新型企业发展”等专题调研，为软科学研究布局和管理办法修订提供依据。围绕“科改25条”、“自贸区新片区”等主题召开专家研讨会等各类会议20余次，并撰写若干专题研究报告和调研报告。</p>		
主要问题：	软科学项目的过程管理有待加强、成果质量有待提升。根据“科改25条”，软科学项目项目也淡化了管理过程有关工作，减少了节点检查与评审的次数。一方面，改革为科研人员放松解绑，减少了打扰科研人员的次数；另一方面，也导致了部分项目组临结题才开始研究，成果质量难以保障。		
改进措施：	在进一步落实“科改25条”和上海科技计划管理改革的各项要求的同时，依托新的信息系统全面优化软科学计划项目管理流程，继续通过各种形式优化过程管理与跟踪服务，强化综合绩效评价实施力度，切实提升软科学研究成果质量，让政府和行业专家满意，进一步扩大软科学研究领域的影响力；改进措施时间节点为2020年底前。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	①3分②1分③1分④1分
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	①1分②2分③1分④4分
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	预算执行率97.52%
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	①1分②1分③1分④1分⑤1分
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	①1分②1分③1分④1分⑤1分
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项	4	4	①1分②1分③1分④1分

		目质量要求而采取了必需的措施。			
产出目标 (34分)	实际完成率	完成2019年度软科学项目管理和成果应用推广工作	12	12	①12分
	完成质量	较好的完成软科学项目管理和成果应用推广工作	12	10	②10分
	完成及时率	及时完成2019年度软科学项目管理和成果应用推广工作	10	10	①10分
效果目标 (15分)	软科学研究成果传播	服务对象满意度和行业专家满意度	15	12	①8分②4分
影响力目标 (15分)	行业影响力	在软科学研究领域影响力进一步扩大	15	12	①8分②4分
合计			100	92	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价

项目名称：	软科学学术交流	预算单位：	上海市科学学研究所
具体实施处（科室）：	科技发展研究中心	是否为经常性项目：	否
当年预算数（元）：	330,000.00	上年预算金额（元）：	500,000.00
预算执行数（元）：	327,900.00	预算执行率（%）：	99.00%
项目年度总目标：	搭建国际化的智库交流平台，集聚国内外专家战略智慧，为上海建设具有全球影响力的科技创新中心提供智力支撑。		
自评时间：	2020-05-13		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	（1）预算执行情况：该项目预算批复数为33万元，实际支出数为32.79万元，结余0.21万元交回市财政，项目预算执行率为99.36%。（2）项目管理情况：该项目严格按照财务和科研管理的相关规章制度规范执行、管理严格，报批及备案手续完备。（3）产出完成和效果体现：该项目邀请国内外一流科技创新智库的近20位专家发表主题演讲，近200位专家代表参会交流，碰撞思想火花，从不同角度、不同维度分析了未来世界的发展愿景和技术预见方法的发展趋势，并对上海的卓越全球城市和科技创新中心建设提出了意见和建议。		
主要问题：	（1）该项目相关学术交流成果在创新性、决策咨询价值方面尚有提升的空间；（2）该项目相关学术交流成果在为政府有关部门决策提供支撑作用方面仍有待进一步完善，行业内影响力有待进一步提高。		
改进措施：	（1）在以后开展该项目过程中，加强项目推进过程中的日常管理和质量检查，多借鉴参考其他类似项目的做法经验，在项目设计、项目实施、成果总结等关键环节注重创新，以达到相应的决策咨询价值。（2）在以后开展该项目过程中，加强项目成果开发，适当增加人员配备，建立一支相对稳定的成果开发团队，为政府有关部门决策提供更有影响力的政策建议。（3）以上改进措施在以后同类项目中进行改进。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	①1分②1分③1分④1分⑤1分
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	①3分②1分③1分④1分
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	①1分②1分③1分④1分⑤1分
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	①1分②2分③1分④4分
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	预算执行率99.36%
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	①1分②1分③1分④1分
	实际完成率	项目实施的实际产出数量与计划产出数量的比率，用以反映和考核项目产出数量目	12	12	①12分

		标的实现程度。(对照项目具体绩效目标和指标)			
产出目标 (34分)	学术交流活动质量	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率,用以反映和考核项目产出的质量状况(对照项目具体绩效目标和指标)	12	12	①12分
	完成及时率	项目实际完成时限与项目计划完成时限的比例,用以反映项目完成的及时程度。(对照项目具体绩效目标和指标)	10	10	①10分
效果目标 (15分)	学术交流成果	项目实际完成时限与项目计划完成时限的比例,用以反映项目完成的及时程度。(对照项目具体绩效目标和指标)	15	11	②11分
影响力目标 (15分)	行业影响力	项目相关学术交流成果能够为政府有关部门决策提供支撑作用	15	11	②11分
合计			100	92	

说明: 1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划,对照已完成的情况,进行绩效自评。
2、绩效等级说明:自评分合计90(含)-100分为优秀,75(含)-90分为良好,60(含)-75分为合格,0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	新办公场所装修工程及办公设备家具购置经费	预算单位：	上海市科学学研究所
具体实施处（科室）：	综合管理办公室	是否为经常性项目：	否
当年预算数（元）：	5,814,560.00	上年预算金额（元）：	0.00
预算执行数（元）：	3,783,898.51	预算执行率（%）：	65.00%
项目年度总目标：	科学学所搬迁至新办公场所，形成一个融合相关科技创新数据、思想、人才、服务等为一体的智慧园，激发科研人员凝聚力、创造能力，为实现专业化、平台型、有特色的高水平科技创新智库提供必要的基础保障。		
自评时间：	2020-05-13		
绩效等级：	良好		
主要绩效：	（1）该项目预算批复数为581.456万元，实际支出数为378.39万元，项目预算执行率为65.08%，考虑到装修结束后还需要进行竣工验收、工程决算、工程审价等后续工作，2019年市财政关账前无法全部支付装修工程款，该项目已申请延期1年到2020年底结束；（2）我作成立装修工作小组，制订内控制度，对项目进行全过程管理，整体装修进度按照时间节点有序推进；（3）我所正式搬迁后，整体运行令人满意，新办公场所的办公环境也得到上级和全所职工的认可。		
主要问题：	（1）该项目预算批复数为581.456万元，实际支出数为378.39万元，项目预算执行率为65.08%，因装修工程决算和工程审价未完成，装修工程尾款未能支付，造成预算执行率偏低；（2）该项目已经申请延期1年到2020年底结束，目前后续装修工程决算和工程审价工作正在有序推进，确保所有工作在2020年度内完成。		
改进措施：	（1）加快推进工程审价工作，及时完成项目后续工作；加快预算执行进度；（2）加强办公场地日常管理，提升科技创新智库园区影响力；（3）改进措施在2020年年底前完成。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	①1分②1分③1分④1分⑤1分
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	0	项目预算执行率65.08%，该项目已申请延期到2020年底
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	①1分②2分③1分④4分
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	①3分②1分③1分④1分
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	①1分②1分③1分④1分⑤1分
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	①1分②1分③1分④1分
	实际完成率	项目实际完成时限与项目计划完成时限的比例，用以反映项目完成的及时程度。（对照项目具体绩效目标和指	12	10	②10分

产出目标 (34分)	装修工程及办公设备家具质量	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率,用以反映和考核项目产出的质量状况(对照项目具体绩效目标和指标)	12	12	②12分
	完成及时率	项目实际完成时限与项目计划完成时限的比例,用以反映项目完成的及时程度。(对照项目具体绩效目标和指标)	10	8	③8分
效果目标 (15分)	打造科技创新对外交流的窗口	容纳100人办公的现代化科技创新资源地标和科技名片	15	15	①15分
影响力目标 (15分)	行业影响力	打造国家有影响力、上海知名科技创新智库办公园区	15	13	②13分
合计			100	86	

说明: 1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划,对照已完成的情况,进行绩效自评。
2、绩效等级说明:自评分合计90(含)-100分为优秀,75(含)-90分为良好,60(含)-75分为合格,0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。