

上海市统计局（本级）2017年度单位预算

目录

主要职能

机构设置

预算编制说明

2017年预算单位财务收支预算总表

2017年预算单位收入预算总表

2017年预算单位支出预算总表

2017年预算单位财政拨款收支预算总表

2017年预算单位一般公共预算支出功能分类预算表

2017年预算单位政府性基金预算支出功能分类预算表

2017年预算单位一般公共预算基本支出经济分类预算表

2017年预算单位“三公”经费和机关运行经费预算情况表

相关情况说明

上海市统计局（本级）主要职能

主要职能包括：

1. 承担组织领导和协调本市统计工作，确保统计数据真实、准确、及时的责任。制定本市统计政策、规划，起草本市有关统计工作的地方性法规和规章制度，并组织实施。
2. 建立健全本市国民经济核算体系，根据国家统一制度拟订和实施本市国民经济核算制度，核算本市地区生产总值，汇编提供国民经济核算资料。
3. 会同有关部门组织实施国家统一部署的本市人口、经济、农业等重大国情国力普查，汇总、整理和提供本市有关市情市力方面的统计数据。
4. 组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、租赁和商务服务业、居民服务和其他服务业、文化体育和娱乐业以及装卸搬运和其他运输服务业、仓储业、计算机服务业、软件业、科技交流和推广服务业、社会福利业等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据；综合整理和提供地质勘查、旅游、交通运输、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业、金融、财政、税收等全市性基本统计数据。
5. 组织实施能源、固定资产投资、消费、价格、收入、科技、人口、劳动力、社会发展基本情况、环境基本状况等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供资源、房屋、对外贸易、对外经济等全市性基本统计数据。
6. 统一评估、核定、管理、公布全市性的基本统计资料，定期发布本市国民经济和社会发展情况的统计信息；建立和完善服务业统计调查方法和指标体系，建立服务业统计信息共享制度和发布制度。
7. 对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向市委、市政府和有关部门提供统计信息和咨询建议；收集、整理并提供国内各省（区、市）及主要城市的基本统计资料，开展比较研究。
8. 依法开展统计法律、法规、规章执行情况的检查，查处统计违法行为；依法审批（备案）本市统计调查项目和监督管理本市涉外调查活动；指导专业统计基础工作和统计基层业务基础建设；建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监控和评估。
9. 建立并管理本市统计信息自动化系统和统计数据库系统，组织制定本市各区县、各部门统计数据库和网络的基本标准和运行规则，指导区县统计信息化系统建设。
10. 协助区县党委管理区县统计局局长、副局长；指导全市统计专业技术队伍建设；会同有关部门组织实施统计专业资格考试、职务评聘和从业资格认定工作；管理由中央财政提供的统计经费和专项基本建设投资。
11. 收集、整理国际统计数据，组织实施统计工作方面的国际交流合作项目，组织实施国际间统计资料交换和统计交流合作项目。
12. 承担有关行政复议受理和行政诉讼应诉工作。
13. 承办市政府交办的其他事项。

上海市统计局（本级）机构设置

上海市统计局(本级)设14个内设机构,包括:办公室、法规处(统计执法检查大队)、统计设计管理处、综合统计处、国民经济核算处(服务业统计处)、区县统计处(农村统计处)、工业交通统计处、能源资源统计处、投资建设统计处、贸易外经统计处、人口和就业统计处、社会和科技统计处、组织人事处和财务管理处。按有关规定设置纪检监察机构和机关党委。

2017年单位预算编制说明

2017年，上海市统计局（本级）预算支出总额为8,414万元，其中：财政拨款支出预算8,414万元。财政拨款支出预算中，一般公共预算拨款支出预算8,414万元，政府性基金拨款支出预算0万元。财政拨款支出主要内容如下：

1. “一般公共服务支出”科目6,522万元，主要用于人员经费、公用经费等基本支出，各类统计调查等项目支出。
2. “社会保障和就业支出”科目567万元，主要用于离退休经费、机关事业单位退休人员活动经费等支出。
3. “医疗卫生与计划生育支出”科目311万元，主要用于缴纳在职人员医疗保险等支出。
4. “住房保障支出”科目1,014万元，主要用于缴纳在职人员住房公积金等支出。

2017年预算单位财务收支预算总表

编制单位：上海市统计局(本级)

单位：元

本年收入		本年支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	84,142,400	一、一般公共服务支出	65,224,216
1. 一般公共预算资金	84,142,400	二、社会保障和就业支出	5,666,392
2. 政府性基金		三、医疗卫生与计划生育支出	3,111,792
二、事业收入		四、住房保障支出	10,140,000
三、事业单位经营收入			
四、其他收入			
收入总计	84,142,400	支出总计	84,142,400

2017年预算单位收入预算总表

编制单位：上海市统计局（本级）

单位：元

项目			收入预算					
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	财政拨款收入	事业收入	事业单位经营收入	其他收入
类	款	项						
201			一般公共服务支出	65,224,216	65,224,216			
201	05		统计信息事务	65,224,216	65,224,216			
201	05	01	行政运行	41,355,517	41,355,517			
201	05	02	一般行政管理事务	10,876,599	10,876,599			
201	05	05	专项统计业务	10,987,200	10,987,200			
201	05	06	统计管理	724,900	724,900			
201	05	07	专项普查活动	1,280,000	1,280,000			
208			社会保障和就业支出	5,666,392	5,666,392			
208	05		行政事业单位离退休	5,666,392	5,666,392			
208	05	01	归口管理的行政单位离退休	1,341,200	1,341,200			
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4,174,992	4,174,992			
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	95,000	95,000			
208	05	99	其他行政事业单位离退休支出	55,200	55,200			

2017年预算单位支出预算总表

编制单位：上海市统计局（本级）

单位：元

项目			支出预算			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
201			一般公共服务支出	65,224,216	40,255,517	24,968,699
201	05		统计信息事务	65,224,216	40,255,517	24,968,699
201	05	01	行政运行	41,355,517	40,255,517	1,100,000
201	05	02	一般行政管理事务	10,876,599		10,876,599
201	05	05	专项统计业务	10,987,200		10,987,200
201	05	06	统计管理	724,900		724,900
201	05	07	专项普查活动	1,280,000		1,280,000
208			社会保障和就业支出	5,666,392	4,965,192	701,200
208	05		行政事业单位离退休	5,666,392	4,965,192	701,200
208	05	01	归口管理的行政单位离退休	1,341,200	790,200	551,000
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4,174,992	4,174,992	
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	95,000		95,000
208	05	99	其他行政事业单位离退休支出	55,200		55,200

210			医疗卫生与计划生育支出	3,111,792	3,069,792	42,000
210	11		行政事业单位医疗	3,069,792	3,069,792	
210	11	01	行政单位医疗	3,069,792	3,069,792	
210	99		其他医疗卫生与计划生育支出	42,000		42,000
210	99	01	其他医疗卫生与计划生育支出	42,000		42,000
221			住房保障支出	10,140,000	10,140,000	
221	02		住房改革支出	10,140,000	10,140,000	
221	02	01	住房公积金	3,840,000	3,840,000	
221	02	03	购房补贴	6,300,000	6,300,000	
合计				84,142,400	58,430,501	25,711,899

2017年预算单位一般公共预算支出功能分类预算表

编制部门：上海市统计局（本级）

单位：元

项目			一般公共预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
201			一般公共服务支出	65,224,216	40,255,517	24,968,699
201	05		统计信息事务	65,224,216	40,255,517	24,968,699
201	05	01	行政运行	41,355,517	40,255,517	1,100,000
201	05	02	一般行政管理事务	10,876,599		10,876,599
201	05	05	专项统计业务	10,987,200		10,987,200
201	05	06	统计管理	724,900		724,900
201	05	07	专项普查活动	1,280,000		1,280,000
208			社会保障和就业支出	5,666,392	4,965,192	701,200
208	05		行政事业单位离退休	5,666,392	4,965,192	701,200
208	05	01	归口管理的行政单位离退休	1,341,200	790,200	551,000
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4,174,992	4,174,992	
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	95,000		95,000
208	05	99	其他行政事业单位离退休支出	55,200		55,200

项目			一般公共预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
210			医疗卫生与计划生育支出	3,111,792	3,069,792	42,000
210	11		行政事业单位医疗	3,069,792	3,069,792	
210	11	01	行政单位医疗	3,069,792	3,069,792	
210	99		其他医疗卫生与计划生育支出	42,000		42,000
210	99	01	其他医疗卫生与计划生育支出	42,000		42,000
221			住房保障支出	10,140,000	10,140,000	
221	02		住房改革支出	10,140,000	10,140,000	
221	02	01	住房公积金	3,840,000	3,840,000	
221	02	03	购房补贴	6,300,000	6,300,000	
合计				84,142,400	58,430,501	25,711,899

2017年预算单位政府性基金预算支出功能分类预算表

编制单位：上海市统计局（本级）

单位：元

项目			政府性基金预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
合计						

2017年预算单位一般公共预算基本支出经济分类预算表

编制单位：上海市统计局（本级）

单位：元

项目			一般公共预算基本支出		
经济分类科目编码		经济分类科目名称	合计	人员经费	公用经费
类	款				
301		工资福利支出	34,673,598	34,673,598	
301	01	基本工资	5,864,880	5,864,880	
301	02	津贴补贴	20,357,608	20,357,608	
301	03	奖金	547,274	547,274	
301	04	其他社会保障缴费	3,728,844	3,728,844	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	4,174,992	4,174,992	
302		商品和服务支出	12,155,103		12,155,103
302	01	办公费	818,674		818,674
302	02	印刷费	46,190		46,190
302	03	咨询费	40,000		40,000
302	04	手续费	5,000		5,000
302	06	电费	800,000		800,000
302	07	邮电费	188,160		188,160
302	09	物业管理费	1,546,600		1,546,600

302	11	差旅费	150,000		150,000
302	12	因公出国（境）费用	1,348,400		1,348,400
302	13	维修（护）费	610,000		610,000
302	14	租赁费	3,019,100		3,019,100
302	15	会议费	400,000		400,000
302	16	培训费	100,000		100,000
302	17	公务接待费	38,776		38,776
302	27	委托业务费	100,000		100,000
302	28	工会经费	580,000		580,000
302	29	福利费	583,200		583,200
302	31	公务用车运行维护费	245,003		245,003
302	39	其他交通费用	1,536,000		1,536,000
303		对个人和家庭的补助	10,930,200	10,930,200	
303	01	离休费	779,400	779,400	
303	02	退休费	10,800	10,800	
303	11	住房公积金	3,840,000	3,840,000	
303	13	购房补贴	6,300,000	6,300,000	
310		其他资本性支出	671,600		671,600
310	02	办公设备购置	671,600		671,600
合计			58,430,501	45,603,798	12,826,703

2017年上海市统计局（本级）“三公”经费和机关运行经费预算情况表

单位：万元

“三公”经费预算数						机关运行经费 预算数
合计	因公出国(境)费	公务接待费	公务用车购置及运行费			
			小计	购置费	运行费	
163.22	134.84	3.88	24.5		24.5	1282.67

相关情况说明

一、“三公”经费预算

上海市统计局（本级）2017年“三公”经费财政拨款预算163.22万元，包括本单位使用市级财政拨款预算安排的因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行费，比2016年预算减少21万元。其中：

因公出国（境）费预算134.84万元，主要安排本单位人员的国际合作交流、重大项目洽谈、境外培训研修等的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出，与2016年预算持平。

公务接待费预算3.88万元，主要安排全国性专业会议、国家重大政策调研、专项检查以及外事团组接待交流等执行公务或开展业务所需住宿费、会场费、交通费、伙食费等支出，与2016年预算持平。

公务用车购置及运行费预算24.5万元（其中，公务用车购置费0万元，公务用车运行费24.5万元），主要用于安排市内因公出差、公务文件交换、日常工作开展等所需公务用车租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。比2016年预算减少21万元，主要是贯彻落实公务用车制度改革精神，减少公务用车运行费。

二、机关运行经费预算

机关运行经费是指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，上海市统计局（本级）2017年度机关运行经费财政拨款预算1282.67万元。

三、政府采购情况

2017年度本单位政府采购预算628.74万元，其中：政府采购货物预算583.64万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算45.10万元。

2017年度本单位面向中小企业预留政府采购项目预算金额514.34万元，面向小微企业预留政府采购项目预算金额173.38万元。

四、预算绩效情况

2017年度，本单位实行绩效目标管理的项目15个，涉及预算金额2337.87万元。重点支出项目绩效目标见《绩效目标申报表》。

上海市财政支出项目绩效目标申报表

(2017年)

申报单位名称：上海市统计局（本级）

项目名称	第三次农业普查			
项目类型	市委市政府已确定的新增项目 <input type="checkbox"/> 结转项目 <input type="checkbox"/> 其他一次性项目 <input checked="" type="checkbox"/>			
	经常性专项业务费 <input type="checkbox"/> 其他经常性项目 <input type="checkbox"/>			
资金用途	基本建设工程类 <input type="checkbox"/> 信息化建设类 <input type="checkbox"/> 政策补贴类 <input type="checkbox"/> 政府购买服务 <input type="checkbox"/> 资产购置类 <input type="checkbox"/> 其他事业专业类 <input checked="" type="checkbox"/>			
项目负责人		联系人	潘国林	联系电话 53857335
开始时间	2017/1/1		结束时间	2017/12/31
项目概况	<p>农业普查是全面了解“三农”发展变化情况的重大国情国力调查。组织开展第三次全国农业普查，查清我国农业、农村、农民基本情况，掌握农村土地流转、农业生产、新型农业经营主体、农业规模化和产业化等新情况，反映农村发展新面貌和农民生活新变化，对科学制定“三农”政策、促进我国实现农业现代化、全面建成小康社会，具有十分重要的意义。第三次全国农业普查的对象是在中华人民共和国境内的下列个人和单位：农村住户，包括农村农业生产经营户和其他住户；城镇农业生产经营户；农业生产经营单位；村民委员会；乡镇人民政府。</p> <p>普查的行业范围包括：农作物种植业、林业、畜牧业、渔业和农林牧渔服务业。</p> <p>2017年是普查实施的第二年，主要是对统计数据进行后期处理、复核等后期工作，并根据统计数据开展课题研究。</p>			
立项依据	《全国农业普查条例》国务院令473号 《国务院关于开展第三次全国农业普查的通知》国发【2015】84号 《统计部门周期性普查和大型调查经费开支规定》国统字【2003】74号			
项目设立的必要性	农业普查是全面了解“三农”发展变化情况的重大国情国力调查。组织开展第三次全国农业普查，查清我国农业、农村、农民基本情况，掌握农村土地流转、农业生产、新型农业经营主体、农业规模化和产业化等新情况，反映农村发展新面貌和农民生活新变化，对科学制定“三农”政策、促进我国实现农业现代化、全面建成小康社会，具有十分重要的意义。			
保证项目实施的制度、措施	《全国农业普查条例》国务院令473号 《国务院关于开展第三次全国农业普查的通知》国发【2015】84号 《统计部门周期性普查和大型调查经费开支规定》国统字【2003】74号			
项目总预算（元）	3,583,000		项目当年预算（元）	1,280,000
同名项目上年预算额（元）			同名项目上年预算执行数（元）	

	子项目名称	预算金额（元）
项目当年投入 资金构成	第三次农业普查	1,280,000.00
项目实施计划	数据现场采集、整理和核实:1-3月 数据的录入和上传:1-3月 事后质量抽查:4-6月 数据汇总、资料的评估、分析与公布:4-12月	
项目总目标	查清我国农业、农村、农民基本情况，掌握农村土地流转、农业生产、新型农业经营主体、农业规模化和产业化等新情况，反映农村发展新面貌和农民生活新变化，对科学制定“三农”政策、促进我国实现农业现代化、全面建成小康社会	
年度绩效目标	查清我国农业、农村、农民基本情况，掌握农村土地流转、农业生产、新型农业经营主体、农业规模化和产业化等新情况，反映农村发展新面貌和农民生活新变化，对科学制定“三农”政策、促进我国实现农业现代化、全面建成小康社会	
分解目标		
分解目标内容	绩效指标	指标目标值
投入和管理目标	考核制度健全性、考核制度执行有效性。	有效
	满意度调查方案制定合理性。	合理
	项目单位人力资源配置合理性。	合理
	项目实施方案编制合理性	有效
	项目长效管理制度建设合理性	合理
	人力资源配置执行有效性	有效
	满意度调查执行有效性	有效
	长效管理制度建设执行有效性	有效
	项目实施计划执行有效性	有效
	数据复核计划完成率	=100%

产出目标	数据分析计划完成率	=100%
	课题项目计划完成率	=100%
	课题项目验收通过率	=100%
	数据复核完成及时性	及时
	数据分析完成及时性	及时
	课题项目完成及时性	及时
效果目标	数据复核人员业务能力	能够熟练进行数据复核
	数据分析人员业务能力	能够熟练进行数据分析
	课题研究结果应用	课题研究结果得到应用
	农业核查数据对农业政策制定的促进作用	促进
影响力目标	管理人员对调查数据结果满意度	>=95%
	管理人员对课题研究结果满意度	>=95%
备注		
填报单位负责人（签名）： 填报人： 填报日期：		

上海市财政支出项目绩效目标申报表

(2017年)

申报单位名称：上海市统计局（本级）

项目名称	上海市人口、劳动力及劳动报酬状况统计调查			
项目类型	市委市政府已确定的新增项目 <input type="checkbox"/> 结转项目 <input type="checkbox"/> 其他一次性项目 <input type="checkbox"/>			
	经常性专项业务费 <input checked="" type="checkbox"/> 其他经常性项目 <input type="checkbox"/>			
资金用途	基本建设工程类 <input type="checkbox"/> 信息化建设类 <input type="checkbox"/> 政策补贴类 <input type="checkbox"/> 政府购买服务 <input type="checkbox"/> 资产购置类 <input type="checkbox"/> 其他事业专业类 <input checked="" type="checkbox"/>			
项目负责人		联系人	陆立萍	联系电话 53857104
开始时间	2017/1/1		结束时间	2017/12/31
项目概况	上海市统计局人口和就业处，主要负责人口和就业方面的民生指标统计，此次项目主要包括了人口变动抽样调查、上海市失业率调查、月度劳动力调查、职工平均工资（含私营企业）统计调查。			
立项依据	《中华人民共和国统计法》、《上海市统计局关于开展单位用工调查的通知》（沪统字[2009]27号）、《国家统计局关于印发企业用工调查情况调查方案的通知》（国统字[2013]31号）、《国家统计局关于开展人口变动调查的通知》（国统字[1995]57号）以及国家统计局、本局、市政府的其他相关文件。			
项目设立的必要性	目前，上海正处于“创新驱动、转型发展”的过程，在经历着社会、经济、文化等诸多方面的快速发展变化。人口与就业状况，已经成为继经济发展目标之后、最受关注、最与人民福祉息息相关的内容之一。而本项目所涉及的劳动报酬、就业失业、人口总量与结构、人口变动等调查项目，恰是了解掌握上海民生真实状况的重要方式。因此，做好人口和就业统计调查，完成调查项目的各项目标，为各级政府和有关部门提供科学决策的数据依据，是推动科学发展的重要关键。			
保证项目实施的制度、措施	国家统计局制定的《人口变动情况抽样调查制度（2013年统计年报）》、《大城市月度劳动力调查制度（2013年）》、《劳动统计报表制度（2012年统计年报和2013年定期统计报表）》、《私营单位劳动统计报表制度（2013年统计年报和2014年定期统计报表）》等。			
项目总预算（元）	4,048,300		项目当年预算（元）	4,048,300
同名项目上年预算额（元）			同名项目上年预算执行数（元）	

	子项目名称	预算金额（元）
项目当年投入 资金构成	上海市人口、劳动力及劳动报酬状况统计调查	4,048,300
项目实施计划	<p>1. 劳动统计调查：为实施本调查项目，年末我们召开区统计局、部分集团公司和企业的培训会议，将填报内容和要求进行布置。所有调查法人单位通过一套表联网直报平台季度或年度报送调查报送，由所在乡镇或街镇、区统计部门逐级审核、验收，市级验收后报送国家统计局完成。调查对象为所有“四上”单位和抽样选取的非“四上”单位。调查内容为从业人员期末人数、平均人数、工资总额等。</p> <p>年报上报、审核时间从1月开始到3月结束，4-5月完成数据开发、综合评估工作。6月份开展调研等工作。7-8月我们举办针对基层统计人员的培训会议，因为一些基层统计人员工作有变动，也为加强他们业务能力保证数据质量。季度报表每季后15日之前完成上报、审核、汇总等工作。9-10月调研修改制定下一年统计报表制度。11-12月完成培训布置工作。</p> <p>2. 全国月度劳动力调查： 每月的8—9日17点前，调查员完成核实、更换调查住户。 每月的10—14日，调查员持PDA入户调查登记。 每月的15—19日，在平台上进行调查数据的补录、职行业编码和审核，由区（县）统计局、街镇指导员完成。区县、街镇自下而上进行逐级调查数据验收。 每月的19日，市统计局在平台上进行调查数据的验收、审核。 每月20-25日，市区两级质量抽查。 每月25日，数据评估上报国家统计局。</p> <p>3. 人口变动抽样调查： 9月中旬前 样本信息核实 10月中旬前 调查员与调查指导员选聘 10月底前 市级与区级培训 10月15日-10月31日 入户摸底与绘制《调查小区地图》 11月1日-11月20日 登记复查 11月20日-11月25日 事后质量抽查 12月31日前 工作总结</p>	
项目总目标	完成符合国家制度要求、满足市政府需要的人口与就业统计调查制度，实现调查数据结果能实际推动人口和就业统计制度发展、有益于各级部门制定政策规划需要的目标。	
年度绩效目标	保证各项年度、季度、月度调查有条不紊的实施，各级统计机构数据按时、按质上报，最终数据结果真实、可信、可用。	
分解目标		
分解目标内容	绩效指标	指标目标值

投入和管理目标	项目实施方案编制合理性	合理
	考核制度健全性、考核制度执行有效性。	有效
	长效管理制度建设执行有效性	有效
	项目长效管理制度建设合理性	健全
	满意度调查执行有效性	有效
	满意度调查方案制定合理性。	合理
	人力资源配置执行有效性	有效
	项目单位人力资源配置合理性。	合理
	项目实施计划执行有效性	有效
产出目标	统计工作计划完成率	=100%
	统计数据准确性	=100%
	统计工作完成及时性	及时完成
效果目标	统计人员业务能力	能够熟练进行统计工作
	统计数据对相关部门政策制定的促进作用	促进
影响力目标	委办局对调查数据结果满意度	>=95%
备注		
填报单位负责人（签名）： 填报人： 填报日期：		

上海市财政支出项目绩效目标申报表

(2017年)

申报单位名称：上海市统计局（本级）

项目名称	市统计局政府“电子统计”（运维）				
项目类型	市委市政府已确定的新增项目 <input type="checkbox"/> 结转项目 <input type="checkbox"/> 其他一次性项目 <input type="checkbox"/> 经常性专项业务费 <input checked="" type="checkbox"/> 其他经常性项目 <input type="checkbox"/>				
	基本建设工程类 <input type="checkbox"/> 信息化建设类 <input checked="" type="checkbox"/> 政策补贴类 <input type="checkbox"/> 政府购买服务 <input type="checkbox"/> 资产购置类 <input type="checkbox"/> 其他事业专业类 <input type="checkbox"/>				
项目负责人		联系人	陆洲	联系电话	53857205
开始时间	2016/1/1		结束时间	2017/12/31	
项目概况	2008年上海市统计局政府“电子统计”系统正式投入运转，标志着上海市统计局根据国家统计改革要求，在原有统计网络基础平台上，建立起了采用现代信息技术，建立符合国家规定的、满足市政府需要的在线统计系统。为保障该系统的安全、稳定、可靠运行，每年对该系统进行一系列的维护保养、软件升级、系统更新等方面的工作，2012年通过集中采购公开招标，确定上海万达信息股份有限公司为运维服务商，对该系统进行运维服务，以保障规模以上企业联网直报等工作顺利进行。				
立项依据	1、《国家统计局关于印发“十二五”时期统计发展和改革规划纲要的通知》（国统字201127号文） 2、《上海市经济信息化委关于统计局2013年度信息化项目支出预算的审核意见》（沪经信推2012年522号文） 3.《上海市统计信息化“十一五”建设规划纲要》				
项目设立的必要性	进入二十一世纪，国际对各行业相关信息数据的统计，无论在规模还是精确度上提出了更高的要求，原来国家通过统计部门对各行业一些数据的采集上报，无论从方法的运用还是技术设备的配置上都已经不适用现行条件下的国家相关部门对统计数据所需量和质的要求，电子统计系统的建设和可靠运行，实现了统计各系统的数据整合，记忆与市政府其他部门之间进行数据分发、交换共享。				
保证项目实施的制度、措施	政府采购合同、2013年电子统计运维计划、其他相关制度和文件				
项目总预算（元）	2,911,610		项目当年预算（元）	2,911,610	
同名项目上年预算额（元）			同名项目上年预算执行数（元）		

	子项目名称	预算金额（元）
项目当年投入资金构成	市统计局政府“电子统计”（运维）	2,911,610
项目实施计划	<p>在全年维护工作中，项目组按照合同要求，编写系统维护计划安排表，详细安排相应厂商的季度巡检时间，完成相应巡检，向市统计局用户提交巡检报告。在每次巡检后，项目组针对厂商或者项目维护工程师发现的问题需做出具体描述，并提供解决方案。</p>	
项目总目标	<p>建立符合国家规定的、满足市政府需要的在线统计系统，实现统计数据的整合，以及与市政府其他部门之间进行数据分发、交换共享。</p>	
年度绩效目标	<p>保障统计局电子统计系统安全稳定运行，以满足市统计局公务网、局域网和规模以上企业联网直报等业务不间断的需要。</p>	
分解目标		
分解目标内容	绩效指标	指标目标值
投入和管理目标	项目运维方案编制合理性	合理
	运维单位考核制度健全性、执运维单位考核制度行有效性。	健全
	运维档案归档制度健全性。	健全
	运维单位人力资源配置合理性。	合理
	满意度调查方案制定合理性。	合理
	运维档案归档制度执行有效性。	有效
	满意度调查执行有效性。	有效
	运维单位人力资源配置执行有效性。	有效
	招投标工作合理性。	合理
	项目运维方案执行有效性。	有效
	日常巡检工作计划完成率	=100%
	报修事件处理率	=100%

产出目标	老旧严重设备更新率	=100%
	运维单位考核合格率	=100%
	运维事件响应时间	<=10分钟
	各类故障及时处理率	=100%
	成本节约率	=10%
效果目标	重大运维故障发生率	<=0.5%
	服务质量、事件处理不当造成投诉数	<=1次
影响力目标	运维团队人员素质	团队人员需具备网络、安全及服务器等方面长期工作经验
	常驻现场人员数量	>=3人
	运维档案归档工作	档案整理完善
	委办局工作人员满意度委办局工作人员满意度	>=95%
备注		
填报单位负责人（签名）： 填报人： 填报日期：		