

| 项目绩效自我评价   |   |            |               |
|------------|---|------------|---------------|
| 项目名称：      | 内涵建设经费  | 预算单位：      | 上海市交通学校       |
| 具体实施处（科室）： |   | 是否为经常性项目：  | 否             |
| 当年预算数（元）：  | 16,263,015.00   | 上年预算金额（元）： | 15,505,213.00 |
| 预算执行数（元）：  | 16,095,229.32   | 预算执行率（%）：  | 99.00%        |
| 项目年度总目标：   | 综合推进学校基础能力、师资队伍、信息化等专项建设，提高学校职业教育办学条件和办学能力；深化学校产教融合、校企合作人才培养模式改革，提高学校的职业教育办学质量和效益；推进学校信息技术在职业教育教学主战场的应用，强化教师的信息化素养和信息技术应用能力，提升教育教学质量；支持学校和教师开展信息化环境下的教学模式改革试点，探索虚拟实训与实际操作相结合的教学方式，打造创新实验实训中心。 |            |               |
| 自评时间：      | 2020-03-31  |            |               |
| 绩效等级：      | 优秀  |            |               |
| 主要绩效：      | 综合推进学校基础能力、师资队伍、信息化等专项建设，提高学校职业教育办学条件和办学能力；深化学校产教融合、校企合作人才培养模式改革，提高学校的职业教育办学质量和效益；推进学校信息技术在职业教育教学主战场的应用，强化教师的信息化素养和信息技术应用能力，提升教育教学质量；支持学校和教师开展信息化环境下的教学模式改革试点，探索虚拟实训与实际操作相结合的教学方式，打造创新实验实训中心。 |            |               |
| 主要问题：      | 对于绩效目标仍应继续细化，对于部分子项目较多的项目，应将绩效目标细化至二级，以便对项目做出更好的评价。进一步提高师生的满意度。在评价维度方面也可进一步深入探索，最终形成一套适合本单位并具有行业特色的绩效评价指标体系。  |            |               |
| 改进措施：      | 继续细化绩效目标，对于部分子项目较多的项目，应将绩效目标细化至二级，以便对项目做出更好的评价。进一步提高师生的满意度。在评价维度方面也可进一步深入探索，最终形成一套适合本单位并具有行业特色的绩效评价指标体系。  |            |               |

| 一级指标           | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注 |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|----|
| 投入与管理<br>(36分) | 资金使用的合规性              | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                                   | 6  | 6   |    |
|                | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 6   |    |
|                | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 5   |    |
|                | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 8   |    |
|                | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 4   |    |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性     | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。         | 4  | 3   |    |
|                | 项目完成率                 | 反映项目的完成情况   | 12 | 12  |    |

|                |                  |                        |     |    |  |
|----------------|------------------|------------------------|-----|----|--|
| 产出目标<br>(34分)  | 设备验收             | 反映设备的验收情况              | 11  | 11 |  |
|                | 项目及时完工           | 反映项目完工的时效性情况           | 11  | 11 |  |
| 效果目标<br>(15分)  | 学生满意度            | 反映项目实施的学生满意度情况         | 8   | 5  |  |
|                | 职业学校教师对职业教育发展满意度 | 反映项目实施时教师对职业教育发展的满意度情况 | 7   | 6  |  |
| 影响力目标<br>(15分) | 配套设施合格率          | 反映配套设施的合格情况            | 3   | 3  |  |
|                | 配套设施到位率          | 反映配套设施的到位情况            | 3   | 3  |  |
|                | 长效管理制度建设         | 反映项目产生的长期影响力情况         | 3   | 3  |  |
|                | 立项依据的充分性         | 反映项目产生的长期影响力情况         | 3   | 2  |  |
|                | 项目立项的规范性         | 反映项目产生的长期影响力情况         | 3   | 2  |  |
| 合计             |                  |                        | 100 | 90 |  |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

### 项目绩效自我评价

|            |  |            |              |
|------------|--|------------|--------------|
| 项目名称：      | 市级统筹引导实施的教育项目  | 预算单位：      | 上海市交通学校      |
| 具体实施处（科室）： |  | 是否为经常性项目：  | 否            |
| 当年预算数（元）：  | 5,034,147.00   | 上年预算金额（元）： | 3,946,411.00 |
| 预算执行数（元）：  | 4,921,481.12   | 预算执行率（%）：  | 98.00%       |
| 项目年度总目标：   | 按时完成各项政府采购项目，及时达到市教委的各项要求。综合推进学校基础能力、师资队伍、品牌专业等专项建设，提高学校职业教育办学条件和办学能力；深化学校产教融合、校企合作人才培养模式改革，提高学校的职业教育办学质量和效益；增强学校师资力量，提升教育教学质量；支持学校和教师开展品牌专业的教学模式改革试点，继续进行对口支援和民族教育工作。 |            |              |
| 自评时间：      | 2020-03-31   |            |              |
| 绩效等级：      | 优秀   |            |              |
| 主要绩效：      | 按时完成各项政府采购项目，及时达到市教委的各项要求。综合推进学校基础能力、师资队伍、品牌专业等专项建设，提高学校职业教育办学条件和办学能力；深化学校产教融合、校企合作人才培养模式改革，提高学校的职业教育办学质量和效益；增强学校师资力量，提升教育教学质量；支持学校和教师开展品牌专业的教学模式改革试点，继续进行对口支援和民族教育工作。 |            |              |
| 主要问题：      | 部分绩效指标的合理性仍需增强。个别指标重复设置。效果目标可以进一步细化，可以从项目实施是否解决了项目设立时要解决的问题和要达到的效果（含社会效益、生态效益、经济效益等）方面考察。提高师生的满意度情况。   |            |              |
| 改进措施：      | 加强技校目标填报人员的业务培训，部分绩效指标的合理性仍需增强。效果目标可以进一步细化，可以从项目实施是否解决了项目设立时要解决的问题和要达到的效果（含社会效益、生态效益、经济效益等）方面考察。提高师生的满意度情况。  |            |              |

| 一级指标           | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注 |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|----|
| 投入与管理<br>(36分) | 资金使用的合规性              | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                                   | 6  | 6   |    |
|                | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 6   |    |
|                | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 5   |    |
|                | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 8   |    |
|                | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 4   |    |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性     | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。         | 4  | 3   |    |
|                | 在线课程开放建设              | 反映在线课程开放建设的情况   | 9  | 9   |    |
|                | 奖学金发放人数               | 反映奖学金发放人数的情况  | 9  | 9   |    |

|                |          |                |     |    |  |
|----------------|----------|----------------|-----|----|--|
| 产出目标<br>(34分)  | 质量达标率    | 反映质量达标情况       | 8   | 8  |  |
|                | 资金使用周期   | 反映资金使用周期情况     | 8   | 8  |  |
| 效果目标<br>(15分)  | 学生满意度    | 反映项目实施的学生满意度情况 | 8   | 6  |  |
|                | 教师满意度    | 反映项目实施的教师满意度情况 | 7   | 6  |  |
| 影响力目标<br>(15分) | 人员到位率    | 反映项目的人员到位情况    | 3   | 3  |  |
|                | 人员流失率    | 反映项目的人员流失情况    | 3   | 0  |  |
|                | 政策知晓度    | 反映项目的政策知晓度情况   | 3   | 3  |  |
|                | 项目立项的规范性 | 反映项目的立项规范性情况   | 3   | 3  |  |
|                | 立项依据的充分性 | 反映项目的立项依据充分性情况 | 3   | 3  |  |
| 合计             |          |                | 100 | 90 |  |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

| 项目绩效自我评价   |   |            |         |
|------------|---|------------|---------|
| 项目名称：      | 信息化建设经费   | 预算单位：      | 上海市交通学校 |
| 具体实施处（科室）： |   | 是否为经常性项目：  | 否       |
| 当年预算数（元）：  | 322,000.00  | 上年预算金额（元）： | 0.00    |
| 预算执行数（元）：  | 322,000.00  | 预算执行率（%）：  | 100.00% |
| 项目年度总目标：   | 1、通过在各教室门口安装智能班牌终端，解决学校通知、校宣、课表信息通知的即时性问题；以及考试信息发布滞后、教室设备故障报修困难；考勤统计困难等问题。有助于解决学生缺席选修课程这一问题，是学校校园安全工作的重要项目，是“走班制”实行后学校急需的教育教学工具；通过色彩鲜艳、友好的人机交互界面向学生传达校园文化、集体荣誉、个人风采，将丰富的、健康的、阳光的课余氛围层层递进，深入人心，对学校德育工作、减负工作均起到积极有效的作用。2、通过智能班牌系统构建一个智能化的、人性化的教室管理与服务环境，支持与学校其他系统的集成和定制化服务内容建设，为后续提供可延续性的扩展空间，为学生、教师提供更优质的服务。3、系统可根据需要布置在普通教室、实验室、多媒体教室、会议室等。同时系统根据场景的不同，提供不同的功能，提高学校整体信息化管理水平。 |            |         |
| 自评时间：      | 2020-03-31  |            |         |
| 绩效等级：      | 优秀  |            |         |
| 主要绩效：      | 1、通过在各教室门口安装智能班牌终端，解决学校通知、校宣、课表信息通知的即时性问题；以及考试信息发布滞后、教室设备故障报修困难；考勤统计困难等问题。有助于解决学生缺席选修课程这一问题，是学校校园安全工作的重要项目，是“走班制”实行后学校急需的教育教学工具；通过色彩鲜艳、友好的人机交互界面向学生传达校园文化、集体荣誉、个人风采，将丰富的、健康的、阳光的课余氛围层层递进，深入人心，对学校德育工作、减负工作均起到积极有效的作用。2、通过智能班牌系统构建一个智能化的、人性化的教室管理与服务环境，支持与学校其他系统的集成和定制化服务内容建设，为后续提供可延续性的扩展空间，为学生、教师提供更优质的服务。3、系统可根据需要布置在普通教室、实验室、多媒体教室、会议室等。同时系统根据场景的不同，提供不同的功能，提高学校整体信息化管理水平。 |            |         |
| 主要问题：      | 部分绩效目标的合理性仍需增强。个别投入与管理目标和影响力目标重复设置。效果目标可以进一步细化，可从社会效益、生态效益、经济效益等方面去考虑。进一步提高师生的满意度。在评价维度方面也可以尝试继续深入。   |            |         |
| 改进措施：      | 部分绩效目标的合理性仍需增强。减少绩效目标的重复设置。效果目标可以进一步细化，可从社会效益、生态效益、经济效益等方面去考虑。进一步提高师生的满意度。在评价维度方面也可以尝试继续深入，形成适合单位自身情况的绩效评价指标体系。   |            |         |

| 一级指标           | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注 |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|----|
| 投入与管理<br>(36分) | 资金使用的合规性              | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                                   | 6  | 6   |    |
|                | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 6   |    |
|                | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 5   |    |
|                | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 8   |    |
|                | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 4   |    |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性     | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项                        | 4  | 3   |    |

|                |                 |                        |     |    |  |
|----------------|-----------------|------------------------|-----|----|--|
|                |                 | 目质量要求而采取了必需的措施。        |     |    |  |
| 产出目标<br>(34分)  | 智慧服务班牌一体化综合管理系统 | 反映智慧服务班牌一体化综合管理系统的完成情况 | 12  | 12 |  |
|                | 设备合格率           | 反映设备的合格情况              | 11  | 11 |  |
|                | 项目及时完工          | 反映项目完工的时效性情况           | 11  | 11 |  |
| 效果目标<br>(15分)  | 服务对象满意度         | 反映服务对象的满意度情况           | 15  | 12 |  |
| 影响力目标<br>(15分) | 人员流失率           | 反映人员流失情况               | 2   | 0  |  |
|                | 配套设施到位率         | 反映配套设施的到位情况            | 2   | 2  |  |
|                | 配套设施合格率         | 反映配套设施的合格情况            | 2   | 2  |  |
|                | 长效管理制度建设        | 反映长效管理制度的建设情况          | 2   | 2  |  |
|                | 长效管理主体明确性       | 反映长效管理主体的明确情况          | 2   | 2  |  |
|                | 信息共享时效性         | 反映信息共享的时效性情况           | 2   | 2  |  |
|                | 立项依据的充分性        | 反映立项依据的充分性情况           | 2   | 2  |  |
|                | 项目立项的规范性        | 反映项目立项的规范性情况           | 1   | 1  |  |
| 合计             |                 |                        | 100 | 91 |  |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。  
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。  
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

| 项目绩效自我评价   |   |            |              |
|------------|---|------------|--------------|
| 项目名称：      | 学生经费  | 预算单位：      | 上海市交通学校      |
| 具体实施处（科室）： |   | 是否为经常性项目：  | 否            |
| 当年预算数（元）：  | 4,940,000.00  | 上年预算金额（元）： | 4,540,000.00 |
| 预算执行数（元）：  | 4,940,000.00  | 预算执行率（%）：  | 100.00%      |
| 项目年度总目标：   | 国家助学金和免费教育补助及时发放到位，困难学生资助全覆盖，使学生不因家庭困难而辍学   |            |              |
| 自评时间：      | 2020-03-31  |            |              |
| 绩效等级：      | 良好  |            |              |
| 主要绩效：      | 国家助学金和免费教育补助及时发放到位，困难学生资助全覆盖，使学生不因家庭困难而辍学   |            |              |
| 主要问题：      | 绩效目标的合理性有待加强，投入与管理 and 影响力目标中部分绩效指标重复设置。效果目标可以进一步细化，可以从项目实施是否解决了项目设立时要解决的问题和要达到的效果（含社会效益、生态效益、经济效益等）等方面去考虑。 |            |              |
| 改进措施：      | 加强绩效指标填报人员的业务培训，加强绩效指标的合理性，减少重复设置的绩效指标。效果目标可以进一步细化，可以从项目实施是否解决了项目设立时要解决的问题和要达到的效果（含社会效益、生态效益、经济效益等）等方面去考虑。  |            |              |

| 一级指标           | 指标名称                  | 指标解释  | 权重 | 自评分 | 备注 |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|----|
| 投入与管理<br>(36分) | 资金使用的合规性              | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。                                   | 6  | 6   |    |
|                | 绩效目标合理性               | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。                                  | 8  | 6   |    |
|                | 项目设立的规范性              | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。                                    | 5  | 5   |    |
|                | 预算执行率                 | 反映项目预算执行的进度   | 8  | 8   |    |
|                | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5  | 4   |    |
|                | 项目管理制度的健全性和执行的有效性     | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。         | 4  | 3   |    |
| 产出目标<br>(34分)  | 符合标准学生发放率             | 反映符合标准的学生发放情况   | 12 | 12  |    |
|                | 学生覆盖率                 | 反映学生的覆盖情况   | 11 | 11  |    |

|                |              |                   |     |    |  |
|----------------|--------------|-------------------|-----|----|--|
|                | 项目执行率        | 反映项目的执行情况         | 11  | 11 |  |
| 效果目标<br>(15分)  | 社会公众或服务对象满意度 | 反映社会公众或服务对象的满意度情况 | 15  | 12 |  |
| 影响力目标<br>(15分) | 人员流失率        | 反映人员的流失情况         | 2   | 0  |  |
|                | 人员到位率        | 反映人员的到位情况         | 2   | 2  |  |
|                | 长效管理制度建设     | 反映长效管理制度的建设情况     | 3   | 2  |  |
|                | 政策知晓度        | 反映政策知晓度情况         | 2   | 2  |  |
|                | 项目立项的规范性     | 反映项目立项的规范性情况      | 2   | 2  |  |
|                | 立项依据的充分性     | 反映立项依据的充分性情况      | 2   | 2  |  |
|                | 绩效目标的合理性     | 反映绩效目标的合理性情况      | 2   | 1  |  |
| 合计             |              |                   | 100 | 89 |  |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。