

### 项目绩效自我评价

项目名称:	宋庆龄理论研究工作经费	预算单位:	上海市孙中山宋庆龄文物管理委员会
具体实施处(科室):	业务处(研究室)	是否为经常性项目:	是
当年预算数(元):	2,000,000.00	上年预算金额(元):	0.00
预算执行数(元):	2,000,000.00	预算执行率(%):	100%
项目年度总目标:	研究宋庆龄理论		
自评时间:	2020-4-21		
绩效等级:	优秀		
主要绩效:	服务大局和国家、本市中心工作,坚持重大节点“发声音、会解读、出成果”,围绕1月、5月、9月、11月四个重要节点,联合举办孙中山、宋庆龄纪念、研究、宣传活动,不断提升孙中山、宋庆龄生平思想和精神品格的当代影响力。坚持“学术强会、开放强会、实干强会”和“对标2021年建党100周年做大事,集中力量做大事,整合上海优势社会资源做大事”思想,持续推进宋研会四项重点工作。进一步加强宋研会内部建设,为新时代不忘初心,牢记使命,推动宋庆龄研究宣传事业实现新目标、完成新任务奠定牢固的基础。		
主要问题:			
改进措施:			

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理(36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定,项目资金使用是否规范和安全	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效,用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况,以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效,项目实施是否符合相关业务管理规定,是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标(34分)	翻译2000页英文档案	项目实施的具体工作量	30	30	
	财政投入乘数	财政投入拉动的其他资金支持	2	2	
	2019年完成	项目实施的时间要求	2	2	
效果目标(15分)	预算内节约使用	项目实施的节约型要求	5	5	
	扩大宣传	项目实施的社会宣传效应	5	5	
	无污染	项目实施的安全性效应	2	2	
	公众满意度	项目实施的公众满意度效应	3	3	
影响力目标(15分)	人员流失率	承办人人员队伍稳定性指标	5	5	
	人员到位率	承办人人员队伍齐备性指标	5	5	
	长效管理制度建设	承办人人员队伍自我管理要求	5	5	
合计			100	100	

### 项目绩效自我评价

项目名称:	孙中山宋庆龄业务工作经费	预算单位:	上海市孙中山宋庆龄文物管理委员会
具体实施处(科室):	业务处(研究室)	是否为经常性项目:	是
当年预算数(元):	900,000.00	上年预算金额(元):	575,000.00
预算执行数(元):	852,629.25	预算执行率(%):	95%
项目年度总目标:	保护孙中山、宋庆龄可移动文物,开发文创产品,开展学术研究、图书资料建设。		
自评时间:	2020-4-21		
绩效等级:	优秀		
主要绩效:	1. 发挥部门综合协调作用和业务专长,完成委系统重要宣传工作政治、学术审核把关工作。 2. 发挥部门业务高地作用,支持孙宋研究宣传人才培养,协助完成两馆一处业务骨干挂职锻炼任务。 3. 推进传统学术品牌建设,完成《孙中山宋庆龄研究动态》全年采编印发任务。《动态》以严谨的学术性和丰富的信息性,发挥了沟通内外、联系各界的桥梁纽带作用,广受业界好评,一直在孙中山宋庆龄研究宣传领域具有影响力。 4. 积极认真参与全委业务工作规范化和标准化建设,开展学习调研工作,联合完成《市孙中山宋庆龄文管委藏品征集规范》起草、修订和定稿工作。 5. 认真开展“不忘初心、牢记使命”主题教育,扎实推进部门政治思想建设、作风建设和内部建设工作。		
主要问题:			
改进措施:			

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理(36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定,项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度。	8	8	
	财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效,用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况,以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效,项目实施是否符合相关业务管理规定,是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标(34分)	重点工作办结率	项目实施的实际产出与计划产出的比率,用以反映和考核项目产出目标的实现程度。(对照项目具体绩效目标和指标)	15	15	
	质量达标率	项目实施的具体工作量	15	15	
	财政投入乘数	财政投入拉动的其他资金支持	2	2	
	2019年完成	项目实施的时间要求	2	2	
效果目标(15分)	社会公众或服务对象满意度	项目实施的服务对象满意度效应	5	5	
	社会公众或服务对象满意度	项目实施的服务对象满意度效应	5	5	
	生态效益	项目实施的环保性效应	5	5	
	公众满意度	项目实施的公众满意度效应	5	5	
影响力目标(15分)	人员流失率	承办人人员队伍稳定性指标	5	5	
	人员到位率	承办人人员队伍齐备性指标	5	5	
	长效管理制度建设	承办人人员队伍自我管理要求	5	5	
合计			100	100	

### 项目绩效自我评价

项目名称:	机关服务费	预算单位:	上海市孙中山宋庆龄文物管理委员会
具体实施处(科室):	委办公室	是否为经常性项目:	是
当年预算数(元):	70,000.00	上年预算金额(元):	70,000.00
预算执行数(元):	70,000.00	预算执行率(%):	100%
项目年度总目标:	保证委机关工作正常开展		
自评时间:	2020-4-21		
绩效等级:	优秀		
主要绩效:	完成年度车辆运维保障任务		
主要问题:			
改进措施:			

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理(36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定,项目资金使用是否规范和安全	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,绩效目标与预算是否匹配	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效,用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况,以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效,项目实施是否符合相关业务管理规定,是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标(34分)	2名驾驶员服务	项目实施的具体工作量	30	30	
	财政投入乘数	财政投入拉动的其他资金支持	2	2	
	信息传递速度	项目实施的时间要求	2	2	
效果目标(15分)	预算金额内提供服务	项目实施的预算管理	5	5	
	完成规定的工作	项目实施的工作量开合	5	5	
	尽量绿色出行	项目实施的环保性效应	1	1	
	安全、高效	项目实施的满意度效应	4	4	
影响力目标(15分)	人员流失率	承办人人员队伍稳定性指标	5	5	
	人员到位率	承办人人员队伍齐备性指标	5	5	
	长效管理制度建设	承办人人员队伍自我管理要求	5	5	
合计			100	100	

### 项目绩效自我评价

项目名称:	上海市孙中山宋庆龄文物管理委员会官网	预算单位:	上海市孙中山宋庆龄文物管理委员会
具体实施处(科室):	业务处(研究室)	是否为经常性项目:	否
当年预算数(元):	771,000.00	上年预算金额(元):	0.00
预算执行数(元):	619,400.00	预算执行率(%):	80%
项目年度总目标:	用网络宣传全委研究工作		
自评时间:	2020-4-21		
绩效等级:	优秀		
主要绩效:	按照局部署要求,结合本委工作实际,开展调研,提出委官网功能定位和建设方案,完成建设任务书,组织实施建设项目招投标,确定建设方和建设任务工作时间表,成立各馆处室分管领导、有关人员和建设方共同组成的官网建设工作组,周一会研究推进官网建设工作,先后完成官网域名申请、工信部网站ICP号申请、公安网备案、官网前后台功能设计、网站云资源安排以及软件开发、功能测试、信息采编发布、安全测评等建设工作,制订《上海市孙中山宋庆龄文物管理委员会门户网站管理办法(试行)》,确立委官网管理体制机制和制度,11月22日正式上线试运行。市孙宋文管委门户网站分首页、机构概况、政策法规、工作动态、文物典藏、学术研究、展示专区七个板块,主要展示本委工作动态、珍藏文物和研究、宣传成果,同步开设手机版,是市孙宋文管委历史上第一个门户网站,实现了零的突破。		
主要问题:			
改进措施:			

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理(36分)	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定,项目资金使用是否规范和安全	6	6	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,绩效目标与预算是否匹配	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效,用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况,以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效,项目实施是否符合相关业务管理规定,是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标(34分)	建设1个官网	项目实施的具体工作量	30	30	
	财政投入乘数	财政投入拉动的其他资金支持	2	2	
	信息传递速度	项目实施的时间要求	2	2	
效果目标(15分)	预算金额内提供服务	项目实施的预算管理	5	5	
	完成规定的工作	项目实施的工作量开合	5	5	
	尽量绿色出行	项目实施的环保性效应	1	1	
	安全、高效	项目实施的满意度效应	4	4	
影响力目标(15分)	人员流失率	承办人人员队伍稳定性指标	5	5	
	人员到位率	承办人人员队伍齐备性指标	5	5	
	长效管理制度建设	承办人人员队伍自我管理要求	5	5	
合计			100	100	